

# कार्यालय, प्रखंड विकास पदाधिकारी, अरियरी (शेखपुरा)

## आदेश :-

प्रखंड कार्यालय अरियरी के कार्यों का सुचारु रूपेण सम्पादन हेतु कार्यरत कर्मियों के बीच कार्यों का आवंटन निम्नवत् किया जाता है।

क्र०	कर्मियों का नाम एवं पदनाम	आवंटित विभाग
1	2	3
1	श्री विमल कुमार सिंह प्रधान सहायक	1. आंकेक्षण 4. बैठक 2. स्थापना 5. लोक सभा /राज्य सभा वि० सभा/वि० परि० प्रश्न 3. विधि व्यवस्था/जनशिकायत 6. निरीक्षण/ भ्रमण 7. पदाधिकारी द्वारा सुपुर्द अन्य कार्य
2	डॉ०. मुकेश कुमार सिन्हा पशुपालन पदाधिकारी	1 समाजिक सुरक्षा से संबंधित सभी कार्य 2. कल्याण 3 प्र० वि० पदा० द्वारा दिये गये पर्यवेक्षण- जाँच
3	श्री कुमार सौरव प्रखंड पं० रा० पदाधिकारी	1. पंचायत / निर्वाचन 2. प्र० वि० पदा० द्वारा दिये गये पर्यवेक्षण- जाँच
4	श्री सुजीत कुमार सांख्यिकी पदाधिकारी	1. सांख्यिकी/ जन्म मृत्यु / स्वास्थ्य /न्यायालय / जनगणना/ शिक्षा प्र० वि० पदा० द्वारा दिये गये पर्यवेक्षण- जाँच
5	श्री कपिलदेव पासवान प्र० कृषि पदाधिकारी	1. कृषि/ नीलाम पत्र वाद 2. प्र० वि० पदा० द्वारा दिये गये पर्यवेक्षण- जाँच
6	अरविंद कुमार चौरसिया नाजीर	1. नजारत एवं उपयोगिता प्रमाण पत्र 2. भंडार 3. खेल 4. सांसद/ विधायक/पार्षद योजना 5. 12वॉ. 13वॉ. चतुर्थ (तीनो मद) 6. प्र० वि० पदा० द्वारा सुपुर्द अन्य कार्य
7	श्री असरार रफीक उ० व० लिपिक (सचिवालय सेवा)	1. बी० आर० जी० एफ० (तीनो मद) 2. कब्रिस्तान 3. संपूर्ण गामीण योजना (तीनो मद) 4. महादलित समुदायिक भवन 5. सूचना का अधिकार 6 आपूर्ति , प्र० वि० पदा० द्वारा सुपुर्द अन्य कार्य
8	श्री सचिन कुमार ग्रा० आवास लेखा सहायक	1 इंदिरा आवास से संबंधित सभी कार्य/ सचिका/ अभिलेख/ प्राप्त पंजी / निर्गत 6. नजारत इन्दिरा आवास से संबंधित/ प्र० वि० पदा० द्वारा सुपुर्द अन्य कार्य अपने कार्यों के अतिरिक्त

सभी कर्मियों का आदेश दिया जाता है कि प्रभार का आदान /प्रदान के पश्चात आवंटित कार्यों का निष्पादन नियमानुसार ससमय करना सुनिश्चित करें।

प्रखंड विकास पदाधिकारी  
अरियरी

ज्ञापांक : 236 / दिनांक : 16.02.15 /

प्रतिलिपि:- सभी संबंधित कर्मियों को सूचनार्थ एवं अनुपालनार्थ प्रेषित।

प्रखंड विकास पदाधिकारी  
अरियरी