

समाहरणालय, लखीसराय
(गोपनीय शाखा)

श्री मनोज कुमार सिंह, भा0प्र0से0 जिलाधिकारी-सह-समाहर्ता, लखीसराय के माह-अगस्त, 2015 का अग्रिम भ्रमण कार्यक्रम :-

दिनांक	प्रथम पाली बैठक में भाग लेने वाले पदा0/कर्मचारी	द्वितीय पाली बैठक में भाग लेने वाले पदाधिकारी/कर्मचारी
1	2	3
01.08.2015 (शनिवार)	कार्यालय आपूर्ति टास्क फोर्स की बैठक (01.00 बजे)	विद्युत विभाग की समीक्षा बैठक (04.00 बजे)
02.08.2015 (रविवार)	रविवारीय अवकाश	
03.08.2015 (सोमवार)	प्रधान सहा0/प्रभारी प्रधान सहायक की समीक्षात्मक बैठक (10.30 बजे) कार्यालय अधीक्षक/समाहरणालय स्थित सभी कार्यालय के प्रभारी पदाधिकारीगण। कार्यालय के प्रधान/प्रभारी प्रधान सहायकगण	आपूर्ति संबंधी विडियो कॉन्फ्रेंसिंग (04:00 बजे)
04.08.2015 (मंगलवार)	राजस्व संबंधी समीक्षात्मक बैठक (10:30 बजे)	कृषि टास्क फोर्स संबंधी बैठक (03.00 बजे)
	अपर समाहर्ता/अनु0 पदा0/भू0सु0 उपसमाहर्ता/जिला भू-अर्जन पदा0/प्रभारी पदा0 राजस्व/आपदा प्रबंधन/सभी अं0 अधिकारी/सभी अंचल निरीक्षक/जिला सांख्यिकी पदा0/जिला सूचना विज्ञान पदा0 आंतरिक संसाधन की बैठक (01.00 बजे)	जिला कल्याण एवं सामाजिक सुरक्षा संबंधी बैठक (4:00 बजे)
05.08.2015 (बुधवार)	कार्यालय	न्यायालय (03:00 बजे)
06.08.2015 (गुरुवार)	जनता दरबार (जि0 शिक्षा प0, जि0 कल्याण पदा0, भू0सू0 उपसमा0, कार्यपालक अभियंता, विद्युत उपस्थित रहेंगे)	कार्यालय
07.08.2015 (शुक्रवार)	स्थापना/अनुकम्पा समिति की बैठक (10.30 बजे)	स्कोर की बैठक (03:00 बजे) अनुमंडल पदाधिकारी/जिला सूचना विज्ञान पदाधिकारी/जिला अवर निबंधक/अवर निबंधक, सूर्यगढ़ा/हलसी
08.08.2015 (शनिवार)	शिक्षा विभाग/सर्व शिक्षा अभियान/माध्यमिक शिक्षा अभियान/मध्याह्न श्पेजन/साक्षरता संबंधी समीक्षात्मक बैठक (10:30 बजे पूर्वा0 से 1:00 बजे अप0 तक) DDC/जिला शिक्षा पदा0/जिला कार्य0 पदा0/मध्याह्न भो0 यो0 पदा0/सभी कार्य0 पदा0 एवं सभी प्रखंड शिक्षा पदा0/BEP के सभी अभियंतागण/Co-Ordinator NY रा0मा0 शिक्षा अभियान	स्वास्थ्य विभाग की समीक्षा बैठक (03.00 बजे)
09.08.2015 (रविवार)	रविवारीय अवकाश	
10.08.2015 (सोमवार)	मनरेगा संबंधी समीक्षात्मक बैठक (10.30 बजे) उप वि0 आयुक्त/निदेशक, रा.नि.का एवं लेखा/अनु0 पदा0/प्रभारी पदा0 विकास/वरीय उप समाहर्ता, बैंकिंग/सभी प्रखंडों के वरीय प्रभारी पदा0/सभी कार्य. पदा0 (मनरेगा)/कार्यपालक/ सहायक/कनीय अभि0 (मनरेगा)/पंचायत तकनीकि सहा0/लेखापाल (मनरेगा)	कार्यालय
11.08.2015 (मंगलवार)	कार्यालय	कृषि टास्क फोर्स संबंधी बैठक (03.00 बजे)
12.08.2015 (बुधवार)	मनरेगा दिवस/क्षेत्र भ्रमण	न्यायालय (03:00 बजे) RTPS से संबंधित समीक्षा बैठक (4:00 बजे) I.T मैनेजर/प्रभारी पदा0 RTPS/सभी B.D.O & C.O's /I.T एग्जिस्टेंट खानन टास्कफोर्स की बैठक (3:00 बजे)
13.08.2015 (गुरुवार)	जनता दरबार (जि0 शिक्षा प0, जि0 कल्याण पदा0, भू0सू0 उपसमा0, कार्यपालक अभियंता, विद्युत उपस्थित रहेंगे)	पुलिस अधीक्षक/वन प्रमंडल पदाधिकारी/जिला परिवहन पदा0/प्रभारी पदा0 राजस्व/खनिज विकास पदाधिकारी/क्षेत्रीय पदाधिकारी बिहार राज्य प्रदूषण नियंत्रण पर्वद विधि-व्यवस्था एवं सुरक्षा संबंधी पाक्षिक बैठक (04:00 बजे) पुलिस अधीक्षक/अनुमंडल पदा0/अनुमंडल पुलिस पदा/जिला परिवहन पदा0
14.08.2015 (शुक्रवार)	DHS की समीक्षात्मक बैठक (10:30 बजे) उप विकास आयुक्त/सिधिल सर्जन/ए0सी0एम0ओ0/सभी कार्यक्रम (रोग नियंत्रण) पदा0/सभी प्रभारी वि0 पदा0/D.P.M/D.A.M स्वा0 समिति/स्वास्थ्य निरीक्षक औषधि निरीक्षक/देशी चिकित्सा पदा0/जिला प्रोग्राम पदा0/सभी बाल विकास परि0 पदा0 बाल विकास परियोजना संबंधी समीक्षात्मक बैठक (12:30 बजे) जिला प्रोग्राम पदाधिकारी/सभी बाल वि0 परि0 पदा0/सभी पर्यवेक्षिका	कार्यालय
15.08.2015 (शनिवार)	स्वतंत्रता दिवस	
16.08.2015 (रविवार)	रविवारीय अवकाश	
17.08.2015 (सोमवार)	D.C बिल संबंधित समीक्षात्मक बैठक (11:00 बजे) पुलिस अधीक्षक/उप वि0 आयुक्त/अपर समा0/नजारत उप समाहर्ता/प्रभारी पदाधिकारी, विकास शाखा, आपदा एवं राजस्व शाखा/जिला शिक्षा पदा./जिला कृषि पदा./जिला कल्याण पदा./जिला योजना पदा./जिला पंचायतीराज पदा./कार्यपालक पदा0, नगर पंचायत, बड़हिया/ जिला कार्यक्रम पदा0, सर्व शिक्षा अभियान/प्रखंड विकास पदा.-सूर्यगढ़ा, बड़हिया, चानन, पिपरिया/अंचल अधिकारी-पिपरिया, हलसी, सूर्यगढ़ा/सहायक निदेशक, सा.सु.को./व्यवहार न्यायालय के संबंधित पदा.	आपूर्ति संबंधी विडियो कॉन्फ्रेंसिंग (04:00 बजे)
18.08.2015 (मंगलवार)	महत्वपूर्ण न्या0 वाद/लोकानुक्त/मानवा0/विधान मंडल/सूचना का अधिकार/जन शिकायत/सेवा का अधिकार/अनुशासनिक कार्यवाही संचालन आदि संबंधी मामलों की समीक्षा (10.30 बजे) पुलिस अधीक्षक/अपर समाहर्ता/प्र0पदा0, विधि/सामान्य/लोक सूचना/जन शिकायत/स्थापना/I.T Manager/शेब नोडल पदाधिकारीगण/जिला अभियोजन पदाधिकारी/सहायक अभियोजन पदाधिकारी (जिन कार्यालय प्रधान के स्तर से महत्वपूर्ण मामले लंबित हो उन्हें प्रतिवेदन के साथ बैठक में भाग लेने हेतु संबंधित प्रभारी पदा0 निदेशित करेंगे) त्वरित वाद/विधिक मामले संबंधी बैठक (01:00 बजे) S.P/G.P/P.P/D.P.O	कृषि टास्क फोर्स संबंधी बैठक (03.00 बजे)
19.08.2015 (बुधवार)	विद्युत वितरण इत्यादि से संबंधित V.C (10:00 AM to 02:00 PM)	न्यायालय (03:00 बजे)
20.08.2015 (गुरुवार)	जनता दरबार (जि0 शिक्षा प0, जि0 कल्याण पदा0, भू0सू0 उपसमा0, कार्यपालक अभियंता, विद्युत उपस्थित रहेंगे)	विधि-व्यवस्था/भूमि विवाद के मामलों की समीक्षा (04:00 बजे) पुलिस अधीक्षक/अनुमंडल पदा0/अनुमंडल पुलिस पदा0/कार्यपालक पदा0, नगर परिषद एवं नगर पंचायत/जिला परिवहन पदा0/सभी प्रखंड विकास पदा0 एवं अंचलाधिकारी तथा सभी थानाध्यक्ष

	कृषि/सहकारिता/मत्स्य/पशुपालन/गव्य विकास संबंधी समीक्षात्मक बैठक (10:30 बजे)	तकनीकी पदाधिकारियों की समीक्षा बैठक (03:00 बजे)
21.08.2015 (शुक्रवार)	जिला कृषि पदा०, अनुकृषि पदा० एवं सभी प्रखंड कृषि पदा०/जिला एवं सभी प्रखंड सह. पदा०/ जिला मत्स्य पदा०/परि० निदेशक, आत्मा/दलहन वि. पदा०/जिला उद्यान पदा०/जिला पौधा संरक्षण पदा०/ अन्य संविदा पर नियुक्त कृषि संबंधी पदा०/विषय वस्तु विशेषज्ञ/कार्यक्रम समन्वयक, कृषि विज्ञान केन्द्र, हलसी/जिला एवं सभी प्रखंड पशुपालन पदा०/सभी T.V.O/V.S/A.P.O/A.I.O. (पशुपालन)/गव्य विकास पदा०/सभी पशुवन सहायक /जिला सांख्यिकी पदा०	उप वि० आयुक्त/निदेशक, रानिका, एवं लेखा/अनु० पदा०/जिला योजना पदा०/प्रमारी पदा०, विकास/सभी तकनीकी विभागों के कार्यपालक अभियंता, ग्रा० कार्य० प्र० रोहपुरा-सह- लखी०/कार्य प्रमण्डल, लखी०/पथ प्रमण्डल/राष्ट्रीय उच्च पथ/मदन प्रमण्डल/ सिंघाई प्रमण्डल, सिकन्दरा व जमुई/लोक स्वा० अभि०/एन०बी० सी० सी०/डुडा/सी०पी०डब्ल्यू० डी०/एम०जी० सी०पी० एल०/विहार राज्य पुल निर्माण निगम लि०/लघु सिंघाई/नलकूप प्रमण्डल /गंगा पम्प नहर/काडा/विद्युत आ० प्रमण्डल/सिंघाई (यांत्रिक)/PHED (यांत्रिक)/मु० प्रबंधक पावर ग्रीड/ सिविल सर्जन/जिला शिक्षा पदा०/अधीक्षक मंडल कारा/जिला नू-अर्जन पदा०
22.08.2015 (शनिवार)	शिक्षा विभाग/सर्व शिक्षा अभियान/माध्यमिक शिक्षा अभियान/मध्याह्न भोजन/साक्षरता संबंधी समीक्षात्मक बैठक (10:30 बजे पूर्वा० से 1:00 बजे अप० तक) DDC/जिला शिक्षा पदा०/जिला कार्य० पदा०/मध्याह्न भोज० यो० पदा०/सभी कार्य० पदा० एवं सभी प्रखंड शिक्षा पदा०/BEP के सभी अभियंतागण/Co-Ordinator NY रा०मा० शिक्षा अभियान	विद्युत विभाग की समीक्षा बैठक (04.00 बजे)
23.08.2015 (रविवार)		रविवारीय अवकाश
24.08.2015 (सोमवार)	कार्यालय	सभी शाखाओं के प्रमारी पदाधिकारी/वरीय प्रमारी पदाधिकारी के साथ बैठक (03:00 बजे)
25.08.2015 (मंगलवार)	कार्यालय	कृषि टास्क फोर्स संबंधी बैठक (03.00 बजे)
26.08.2015 (बुधवार)	मनरेगा दिवस/क्षेत्र भ्रमण	कार्यालय न्यायालय (03:00 बजे) RTPS से संबंधित समीक्षा बैठक (4:00 बजे) I.T मैनेजर/प्रमारी पदा० RTPS/सभी B.D.O & C.O's /I.T एग्जिस्टेंट विधि-व्यवस्था एवं सुरक्षा संबंधी पाक्षिक बैठक (04:00 बजे) पुलिस अधीक्षक/अनुमंडल पदा०/अनुमंडल पुलिस पदा०/जिला परिवहन पदा०
27.08.2015 (गुरुवार)	जनता दरबार (जि० शिक्षा प०, जि० कल्याण पदा०, भू०सू० उपसमा०, कार्यपालक अभियंता, विद्युत उपस्थित रहेंगे)	
28.08.2015 (शुक्रवार)	योजना एवं विकास विभाग से संबंधित V.C (11:00 AM)	कार्यालय
29.08.2015 (शनिवार)	कार्यालय आपूर्ति टास्क फोर्स की बैठक (01.00 बजे)	स्वास्थ्य विभाग की समीक्षा बैठक (03.00 बजे) विद्युत विभाग की समीक्षा बैठक (04.00 बजे)
30.08.2015 (रविवार)		रविवारीय अवकाश
31.08.2015 (सोमवार)	कार्यालय	कार्यालय

महत्वपूर्ण निर्देश

- सभी पदाधिकारीगण अपनी-अपनी विभागीय बैठक में सेवान्त लाभ संबंधी जन शिकायत संबंधी/लंबित न्यायालय संबंधी वाद एवं विभागीय प्रतिवेदन अनिवार्य रूप से लाना सुनिश्चित करेंगे। बैठक का एजेंडा विभागीय निदेशानुसार होना एवं बैठक से तीन दिन पूर्व अधोहस्ताक्षरी से अनुमोदित करा लेंगे।
- जिस विभाग की बैठक आयोजित की जाती है, उस विभाग के वरीय प्रमारी पदाधिकारी के अगुआई में बैठक आहूत होगी।
- जिस विभाग की बैठक आहूत होगी उस विभाग के वरीय प्रमारी पदा० के प्रधान/प्रमारी प्रधान सहायक बैठक में उपस्थिति दर्ज करते हुए प्रोसिडिंग तैयार करेंगे।
- सभी पदाधिकारीगण प्रत्येक माह की अंतिम तिथि तक उक्त अग्रिम भ्रमण कार्यक्रम की प्रति जिला गोपनीय शाखा से प्राप्त कर लेंगे तथा अपने अधीनस्त पदाधिकारियों/कर्मियों को इसकी सूचना देंगे एवं तदनुसार अपना अग्रिम भ्रमण कार्यक्रम ससमय समर्पित करेंगे।
- सभी संबंधित पदाधिकारी अपने अधीनस्थ पदाधिकारियों से पदाधिकारी/ईकाई वार प्रतिवेदन तैयार कर पूर्व निर्धारित शाखा/पदाधिकारी को प्रत्येक माह की 3 री तारीख तक हार्ड एवं सॉफ्ट कॉपी उपलब्ध करायें।
- मासिक प्रतिवेदन के बिन्दू - (क) विभाग को भेजे जाने वाले मासिक प्रतिवेदन की सम्पूर्ण प्रति (ख) विभाग द्वारा ली गई अंतिम उपलब्ध मासिक बैठक की कार्यवाही प्रति (ग) समाहरणालय/डी.आर.डी.ए. द्वारा भेजे गए अन्य विहित प्रपत्र (घ) मा० उच्च न्यायालय/लोकआयुक्त कार्यालय/मानवाधिकार आयोग/सूचना आयोग/विधान मंडल/जन शिकायत आदि में लंबित सभी महत्वपूर्ण मामले, जिसमें अधोहस्ताक्षरी पार्टी हैं, का अद्यतन प्रगति प्रतिवेदन।
- विभाग/जिला से भेजे गए लंबित महत्वपूर्ण पत्रों के संबंध में विवरणी (विभिन्न मानक प्रपत्र में) - (क) किस स्तर से प्राप्त हुए (ख) पत्र की विषय वस्तु (ग) किस स्तर से लंबित है (घ) लंबित रहने का कारण (ङ) कब तक पूर्ण कर ली जायेगी।
- प्रत्येक कार्यालय प्रधान अपने अधीनस्थ पदाधिकारियों को संसूचित करते हुए बैठक हेतु आवश्यक व्यवस्था करेंगे तथा उपस्थिति/कार्यवाही पंजी तैयार कर शीघ्र उपलब्ध करायेगे।
- बैठक हेतु नोडल पदा० द्वारा एजेंडा तैयार किया जायेगा। विशेष स्थिति में वरिष्ठतम पदा० यथा अपर समाहर्ता/उप विकास आयुक्त, लखी० द्वारा बैठक संचालित की जा सकेगी।
- निरीक्षण का कार्यक्रम अलग से भी संसूचित किया जायेगा। निरीक्षण हेतु मेमोरैंडम ससमय उपलब्ध कराया जाय। वरीय पदा० निरीक्षण हेतु पूर्व से तैयारी सुनिश्चित करायेगे।
- बैठक के समय अपना मोबाईल वाईब्रेशन मोड में रखें।
- अपरिहार्य स्थिति में उक्त कार्यक्रम में संशोधन संभावित है।
- प्रत्येक ग्राम शिविर/राजस्व शिविर (शनिवार) के दिन सभी प्रखंड/अंचल के वरीय प्रमारी उपसमाहर्ता उक्त शिविर में भाग लेंगे, क्षेत्र में योजना की जाँच करेंगे तथा एक समेकित प्रतिवेदन उसी दिन अधोहस्ताक्षरी को उपलब्ध करायेगे।

हस्ता-
जिलाधिकारी,
लखीसराय।

प्रतिलिपि :-
पुलिस अधीक्षक/अपर समाहर्ता/उप वि० आयुक्त/निदेशक, डी.आर.डी.ए./सिविल सर्जन/अनुमंडल पदा०/स्थापना उप समाहर्ता/नजारत उप समाहर्ता/जिला जन सम्यक पदा०/कार्यालय अधीक्षक/LDM/आई.टी. मैनेजर/अन्य सभी संबंधित पदाधिकारी, लखीसराय को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्रवाई हेतु प्रेषित।
आयुक्त, मुंगेर प्रमंडल, मुंगेर की सेवा में सादर सूचनार्थ।

जिलाधिकारी,
लखीसराय।