

समाहरणालय, लखीसराय

(गोपनीय शाखा)

श्री उदय कुमार सिंह, भा०प्र०से० जिलाधिकारी-सह-समाहर्ता, लखीसराय के माह-अप्रैल, 2016 का अग्रिम भ्रमण कार्यक्रम :-

दिनांक	प्रथम पाली बैठक में भाग लेने वाले पदा०/कर्मचारी	द्वितीय पाली बैठक में भाग लेने वाले पदाधिकारी/कर्मचारी
1	2	3
01.04.2016 (शुक्रवार)	कार्यालय	कार्यालय
02.04.2016 (शनिवार)	प्रधान सहा०/प्रमारी प्रधान सहायक की समीक्षात्मक बैठक (10.30 बजे) कार्यालय अधीक्षक/समाहरणालय स्थित सभी कार्यालय के प्रमारी पदाधिकारीगण। कार्यालय के प्रधान/प्रमारी प्रधान सहायकगण	विद्युत विभाग की समीक्षा बैठक (02.00 बजे) कार्यपालक अभियंता, विद्युत/नोडल पदाधिकारी/जिला योजना पदाधिकारी/सभी प्रखंडों के कर्मीय अभियंता न्यायालय (03:00 बजे)
03.04.2016 (रविवार)	<i>रविवारीय अवकाश</i>	
04.04.2016 (सोमवार)	समाहरणालय सभा कक्ष में जिला स्तरीय पदाधिकारियों के साथ अंतर विभागीय समन्वय बैठक। (Monday Meeting) (11:00AM To 12:00 AM)	आपूर्ति संबंधी विडियो कॉन्फ्रेंसिंग (04:00 बजे)
05.04.2016 (मंगलवार)	कृषि टास्क फोर्स/घान अधिप्राप्ति संबंधी बैठक (10.30 बजे)	कार्यालय
06.04.2016 (बुधवार)	मनरेगा दिवस/क्षेत्र भ्रमण	न्यायालय (03:00 बजे)
07.04.2016 (गुरुवार)	जनता दरबार (जि० शिक्षा प०, जि० कल्याण पदा०, भू०सू० उपसमा०, कार्यपालक अभि, विद्युत उपस्थित रहेंगे)	RTPS / RTI/जनशिकायत से संबंधित लंबित मामलों की समीक्षा बैठक (4:00 बजे) प्रमारी पदा० RTPS/सभी B.D.O & C.O's/IT मैनेजर/Assistant/सभी कार्यालय प्रभान
08.04.2016 (शुक्रवार)	मनरेगा संबंधी समीक्षात्मक बैठक (10.30 बजे) उप वि० आयुक्त/निदेशक, स.नि.का. एवं लेखा/अनु० पदा०/प्रमारी पदा० विकास/वरीय उप समाहर्ता, बैंकिंग/सभी प्रखंडों के वरीय प्रमारी पदा०/सभी कार्यालय पदा० (मनरेगा)/कार्यपालक/सहायक/कनीय अभि० (मनरेगा)/पंचायत तकनीकी सहा०/लेखापाल (मनरेगा)	जिला स्कोर कार्यकारिणी कमिटी की बैठक (03:00 बजे)
09.04.2016 (शनिवार)	शिक्षा विभाग/सर्व शिक्षा अभियान/माध्यमिक शिक्षा अभियान/मध्याह्न भोजन/साक्षरता संबंधी समीक्षात्मक बैठक (10:30 बजे पूर्वा० से 1:00 बजे अप० तक) DPC/जिला शिक्षा पदा०/सभी जिला कार्य० पदा०/म०न०यो० पदा० एवं सभी प्रखंड शिक्षा पदा०/BEP के सभी अभियंतागण/Co-Ordinator NY रा०गा० शिक्षा अभियान	न्यायालय (03:00 बजे)
10.04.2016 (रविवार)	<i>रविवारीय अवकाश</i>	
11.04.2016 (सोमवार)	समाहरणालय सभा कक्ष में जिला स्तरीय पदाधिकारियों के साथ अंतर विभागीय समन्वय बैठक। (Monday Meeting) (11:00AM To 12:00 AM)	आपूर्ति संबंधी विडियो कॉन्फ्रेंसिंग (04:00 बजे)
12.04.2016 (मंगलवार)	DHS की समीक्षात्मक बैठक (10:30 बजे) उप विकास आयुक्त/सिविल सर्जन/ए०सी०एम०ओ०/सभी कार्यक्रम (रोग नियंत्रण) पदा०/सभी प्रमारी वि० पदा०/D.P.M/D.A.M स्था० समिति/स्वास्थ्य निरीक्षक औषधि निरीक्षक/देशी चिकित्सा पदा०/जिला प्रोग्राम पदा०/सभी बाल विकास परि० पदा० बाल विकास परियोजना संबंधी समीक्षात्मक बैठक (12:30 बजे) जिला प्रोग्राम पदाधिकारी/सभी बाल वि० परि० पदा०/सभी पर्यवेक्षिका	कृषि टास्क फोर्स/घान अधिप्राप्ति संबंधी बैठक (03.00 बजे) जिला कल्याण एवं सामाजिक सुरक्षा संबंधी बैठक (4:00 बजे) कल्याण एवं सामाजिक सुरक्षा के पदाधिकारी/कर्मीगण
13.04.2016 (बुधवार)	अपर समाहर्ता/अनु० पदा०/मू०सू० उपसमाहर्ता/जिला मू०-अर्जन पदा०/प्रमारी पदा० राजस्व/आपदा प्रबंधन/सभी अ० अधिकारी/सभी अंचल निरीक्षक/जिला सांख्यिकी पदा०/जिला सूचना विज्ञान पदा०	न्यायालय (03:00 बजे)
14.04.2016 (गुरुवार)	<i>अशोक सम्राट एवं अम्बेदेकर जयंती का अवकाश</i>	
15.04.2016 (शुक्रवार)	<i>समनवनी का अवकाश</i>	
16.04.2016 (शनिवार)	कार्यालय	न्यायालय (03:00 बजे)
17.04.2016 (रविवार)	<i>रविवारीय अवकाश</i>	
18.04.2016 (सोमवार)	समाहरणालय सभा कक्ष में जिला स्तरीय पदाधिकारियों के साथ अंतर विभागीय समन्वय बैठक। (Monday Meeting) (11:00AM To 12:00 AM)	आपूर्ति संबंधी विडियो कॉन्फ्रेंसिंग (04:00 बजे)
19.04.2016 (मंगलवार)	कार्यालय	कृषि टास्क फोर्स/घान अधिप्राप्ति संबंधी बैठक (03.00 बजे)
20.04.2016 (बुधवार)	<i>महावीर जयंती का अवकाश</i>	
21.04.2016 (गुरुवार)	जनता दरबार (जि० शिक्षा प०, जि० कल्याण पदा०, भू०सू० उपसमा०, कार्य० अभियंता, विद्युत उपस्थित रहेंगे)	लंबित C.W.J.C/लोकआयुक्त/मानवाधिकार/विधिवि/विधान सभा/विधान परिषद से संबंधित लंबित मामलों की समीक्षात्मक बैठक (03:00 बजे) प्रमारी पदा० विधि शाखा/सामान्य शाखा एवं सभी जिला स्तरीय पदाधिकारी तकनीकी पदाधिकारियों की समीक्षा बैठक (03:00 बजे)
22.04.2016 (शुक्रवार)	कृषि/सहकारिता/मत्स्य/पशुपालन/गव्य विकास संबंधी समीक्षात्मक बैठक (10:30 बजे) जिला कृषि पदा०, अनु०कृषि पदा०/एवं सभी प्रखंड कृषि पदा०/जिला एवं सभी प्रखंड सह. पदा०/जिला मत्स्य पदा०/परि० निदेशक, आत्मा/दलहन वि. पदा०/जिला उद्यान पदा०/जिला पौधा संरक्षण पदा०/अन्य संविदा पर नियुक्त कृषि संबंधी पदा०/विषय वस्तु विशेषज्ञ/कार्यक्रम समन्वयक, कृषि विज्ञान केन्द्र, हलसी/जिला एवं सभी प्रखंड पशुपालन पदा०/सभी T.V.O / V.S/ A.P.O/A.I.O. (पशुपालन)/गव्य विकास पदा०/सभी पशुपालन सहायक/जिला सांख्यिकी पदा०	उप वि० आयुक्त/निदेशक, स.नि.का. एवं लेखा/अनु० पदा०/जिला योजना पदा०/प्रमारी पदा०, विकास/सभी तकनीकी विभागों के कार्यपालक अभियंता, ग्राम कार्य० प्र० शेखपुरा-सह- लखी०/कार्य प्रमण्डल, लखी०/पथ प्रमण्डल/राष्ट्रीय उच्च पथ/मवन प्रमण्डल/सिंचाई प्रमण्डल, सिकन्दरा व जमुई/लोक स्वा० अभि०/एन०बी० सी० सी०/डुडा/सी०पी०डब्ल्यू० डी०/एम०जी० सी०पी० एल०/बिहार राज्य पुल निर्माण निगम लि०/लघु सिंचाई, नलकूप प्रमण्डल/गंगा पम्प नहर/काडा/विद्युत आ० प्रमण्डल/सिंचाई (यांत्रिक)/PHED (यांत्रिक)/मु० प्रबंधक पावर ग्रीड/सिविल सर्जन/जिला शिक्षा पदा०/अधीक्षक मंडल कारा/जिला मू०-अर्जन पदा०
23.04.2016 (शनिवार)	<i>श्री कृष्ण जयंती का अवकाश</i>	
24.04.2016 (रविवार)	<i>रविवारीय अवकाश</i>	
25.04.2016 (सोमवार)	समाहरणालय सभा कक्ष में जिला स्तरीय पदाधिकारियों के साथ अंतर विभागीय समन्वय बैठक। (Monday Meeting) (11:00AM To 12:00 AM)	D.C बिल संबंधित समीक्षात्मक बैठक (02:00 बजे) पुलिस अधीक्षक/उप वि० आयुक्त/अपर समा०/नजारात उप समाहर्ता/प्रमारी पदा, विकास, आपदा एवं राजस्व शाखा/जिला शिक्षा पदा/जिला कृषि पदा/जिला कल्याण पदा/जिला योजना पदा/जिला पंचायतीराज पदा/कार्यपालक पदा०, नगर पंचायत, बड़हिया/जिला कार्यक्रम पदा०, सर्व शिक्षा अभियान/प्रखंड विकास पदा.-सूर्यगढ़ा, बड़हिया, चानन, पिपरिया/अंचल अधिकारी-पिपरिया, हलसी, सूर्यगढ़ा/सहायक निदेशक, सा.सू.को./व्यवहार न्यायालय के संबंधित पदा. आपूर्ति संबंधी विडियो कॉन्फ्रेंसिंग (04:00 बजे)

खनन टास्कफोर्स की बैठक (11:00 बजे)		आंतरिक संसाधन की बैठक (02:00 बजे)
26.04.2016 (मंगलवार)	पुलिस अधीक्षक/वन प्रमंडल पदाधिकारी/जिला परिवहन पदा०/प्रभारी पदा० राजस्व/खनिज विकास पदाधिकारी/क्षेत्रीय पदाधिकारी बिहार राज्य प्रदूषण नियंत्रण पर्वद	अपर समाहर्ता/अनु० पदा०/वन प्रमंडल पदा०/सहा० आयुक्त, वाणिज्य कर/मापतोल पदा०/जिला खनिज वि० पदा०/औषधि निरीक्षक/राष्ट्रीय बचत पदा०/अधीक्षक उत्पाद/कार्य० पदा०, नगर परिषद, लखी० एवं नगर प० बड़हिया/जिला नीलाम पत्र पदा०/कार्य० अभि०, सिंवाई (राजस्व)/सभी अवर निबंधक/जिला परि० पदा०/मोटर-यान निरीक्षक/कार्य० अभि० विद्युत/जिला मत्स्य पदा०/सहा० निबंधक, सहयोग समितियों/प्रबंधक, भूमि विकास बैंक/जला मविष्य निधि पदा०/जिला लेखा पदा०
27.04.2016 (बुधवार)	सूर्यगढ़ा प्रखंड में मतदान हेतु PCCP, मतदान दलों की रवानगी	न्यायालय (03:00 बजे)
28.04.2016 (गुरुवार)	सूर्यगढ़ा प्रखंड में मतदान	
29.04.2016 (शुक्रवार)	कार्यालय	लंबित C.W.J.C/लोकामुक्त/मानवाधिकार/R.T.P.S/R.T.I विविध लंबित मामलों से संबंधित समीक्षात्मक बैठक (03:00 बजे) प्रभारी पदा० विधि/प्रभारी पदा० RTPS/समी B.D.O & C.O's/I.T मैनेजर/समी कार्यालय प्रधान/I.T एग्जिस्टेंट
30.04.2016 (शनिवार)	विद्युत विभाग की समीक्षा बैठक (11:00 बजे) कार्यपालक अभियंता, विद्युत/नोडल पदाधिकारी/जिला योजना पदा०/समी प्रखंडों के कनीय अभियंता आपूर्ति टास्क फोर्स की बैठक (01:00 बजे) जिला आपूर्ति पदाधिकारी/समी प्रखंड आपूर्ति पदाधिकारी	कार्यालय न्यायालय (03:00 बजे)

महत्वपूर्ण निर्देश

✓ नोट :- आगामी पंचायत निर्वाचन-2016 से संबंधित कार्यों की समीक्षा हेतु प्रत्येक मंगलवार, गुरुवार एवं शनिवार को संध्या 05:00 बजे से सभी निर्वाची पदाधिकारी/सभी कोषांगों के नोडल पदाधिकारियों के साथ बैठक।

- सभी पदाधिकारीगण अपनी-अपनी विभागीय बैठक में सेवान्त लाभ संबंधी जन शिकायत संबंधी/लंबित न्यायालय संबंधी वाद एवं विभागीय प्रतिवेदन अनिवार्य रूप से लाना सुनिश्चित करेंगे। बैठक का एजेंडा विभागीय निदेशानुसार होगा एवं बैठक से तीन दिन पूर्व अधोहस्ताक्षरी से अनुमोदित करा लेंगे।
- जिस विभाग की बैठक आयोजित की जाती है, उस विभाग के वरीय प्रभारी पदाधिकारी के अगुआई में बैठक आहूत होगी।
- जिस विभाग की बैठक आहूत होगी उस विभाग के वरीय प्रभारी पदा० का दायित्व होगा कि वे प्रभारी प्रधान सहायक से बैठक में उपस्थिति दर्ज कराते हुए बैठक की कार्यवाही तैयार करायेंगे।
- सभी पदाधिकारीगण प्रत्येक माह की अंतिम तिथि तक उक्त अग्रिम भ्रमण कार्यक्रम की प्रति जिला गोपनीय शाखा से प्राप्त कर लेंगे तथा अपने अधीनस्थ पदाधिकारियों/कर्मियों को इसकी सूचना देंगे एवं तदनुसार अपना अग्रिम भ्रमण कार्यक्रम ससमय समर्पित करेंगे।
- सभी संबंधित पदाधिकारी अपने अधीनस्थ पदाधिकारियों से पदाधिकारी/ईकाई वार प्रतिवेदन तैयार कर पूर्व निर्धारित शाखा/पदाधिकारी को प्रत्येक माह की 03 तारीख तक हार्ड एवं सॉफ्ट कॉपी उपलब्ध करायें।
- मासिक प्रतिवेदन के बिन्दु - (क) विभाग को भेजे जाने वाले मासिक प्रतिवेदन की सम्पूर्ण प्रति (ख) विभाग द्वारा ली गई अंतिम उपलब्ध मासिक बैठक की कार्यवाही प्रति (ग) समाहरणालय/डी.आर.डी.ए. द्वारा भेजे गए अन्य विहित प्रपत्र (घ) मा० उच्च न्यायालय/लोकामुक्त कार्यालय/मानवाधिकार आयोग/सूचना आयोग/विधान मंडल/जन शिकायत आदि में लंबित सभी महत्वपूर्ण मामले, जिसमें अधोहस्ताक्षरी पार्टी हैं, का अद्यतन प्रगति प्रतिवेदन।
- विभाग/जिला से भेजे गए लम्बित महत्वपूर्ण पत्रों के संबंध में विवरणी (विभिन्न मानक प्रपत्र मे) - (क) किस स्तर से प्राप्त हुए (ख) पत्र की विषय वस्तु (ग) किस स्तर से लंबित है (घ) लंबित रहने का कारण (ङ) कब तक पूर्ण कर ली जायेगी।
- प्रत्येक कार्यालय प्रधान अपने अधीनस्थ पदाधिकारियों को संसूचित करते हुए बैठक हेतु आवश्यक व्यवस्था करेंगे तथा उपस्थिति/कार्यवाही पंजी तैयार कर शीघ्र उपलब्ध करायेंगे।
- बैठक हेतु नोडल पदा० द्वारा एजेंडा तैयार किया जायेगा। विशेष स्थिति में वरिष्ठतम पदा० यथा अपर समाहर्ता/उप विकास आयुक्त, लखी० द्वारा बैठक संचालित की जा सकेगी।
- निरीक्षण का कार्यक्रम अलग से भी संसूचित किया जायेगा। निरीक्षण हेतु मेमोरंडम ससमय उपलब्ध कराया जाय। वरीय पदा० निरीक्षण हेतु पूर्व से तैयारी सुनिश्चित करायेंगे।
- बैठक के समय अपना मोबाईल वाईब्रेशन मोड में रखें।
- अपरिहार्य स्थिति में उक्त कार्यक्रम में संशोधन संभावित है।
- प्रत्येक ग्राम शिविर/राजस्व शिविर (शनिवार) के दिन सभी प्रखंड/अंचल के वरीय प्रभारी उपसमाहर्ता उक्त शिविर में भाग लेंगे, क्षेत्र में योजना की जाँच करेंगे तथा एक समेकित प्रतिवेदन उसी दिन अधोहस्ताक्षरी को उपलब्ध करायेंगे।

30-3-16
विशेष कर ५५२

30/3/16
जिआधिकारी,
लखीसराय।

प्रतिलिपि :- ज्ञापक-350/गो लखीसराय, दिनांक 30-3-2016
पुलिस अधीक्षक/अपर समाहर्ता/उप वि० आयुक्त/निदेशक, डी.आर.डी.ए./सिविल सर्जन/अनुमंडल पदा०/स्थापना उप समाहर्ता/नजारत उप समाहर्ता/जिला जन सम्पर्क पदा०/कार्यालय अधीक्षक/LDM/जिला सूचना विज्ञान पदाधिकारी/आई.टी. मैनेजर/अन्य सभी संबंधित पदाधिकारी, लखीसराय को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्रवाई हेतु प्रेषित।
आयुक्त, मुंगेर प्रमंडल, मुंगेर की सेवा में सादर सूचनार्थ।

30-3-16
विशेष कर ५५२

30/3/16
जिआधिकारी,
लखीसराय।