

**नव वर्ष की हार्दिक शुभकामनाएँ**

**श्री संजय कुमार निराला, बि० प्र० से० अनुमण्डल पदाधिकारी, मधेपुरा का  
अग्रिम भ्रमण कार्यक्रम, माह-जनवरी, 2017 ई०।**

01.01.2017	रविवार	रविवारीय अवकाश।
02.01.2017	सोमवार	10:30 बजे पूर्वाह्न में जिला स्तर पर स्व० झल्लू बाबू स्मृति भवन डी०आर०डी०ए०, मधेपुरा में आयोजित Monday Meeting में भाग लेना/4:30 बजे अपराह्न में समाहरणालय सभा कक्ष में आयोजित मानव श्रृंखला की बैठक में भाग लेना/ कार्यालय कार्य का सम्पादन।
03.01.2017	मंगलवार	गुरुगोविन्द सिंह जी का 350वाँ प्रकाशोत्सव
04.01.2017	बुधवार	गुरुगोविन्द सिंह जी का 350वाँ प्रकाशोत्सव
05.01.2017	वृहस्पतिवार	गुरुगोविन्द सिंह जयन्ती
06.01.2017	शुक्रवार	10:30 बजे पूर्वाह्न में समाहरणालय सभा कक्ष में 26 जनवरी, 2017 को गणतंत्र दिवस समारोह के आयोजन हेतु बैठक में भाग लेना/ कार्यालय कार्य का सम्पादन/ औचक निरीक्षण।
07.01.2017	शनिवार	12:00 बजे अपराह्न से समाहरणालय सभा कक्ष में मधेपुरा अनुमण्डल क्षेत्र के सभी अंचलाधिकारियों के साथ आयोजित राजस्व सम्बन्धित कार्यों की समीक्षात्मक बैठक में भाग लेना/कार्यालय कार्य/न्यायालय कार्य का सम्पादन।
08.01.2017	रविवार	रविवारीय अवकाश।
09.01.2017	सोमवार	10:30 बजे पूर्वाह्न में जिला स्तर पर स्व० झल्लू बाबू स्मृति भवन डी०आर०डी०ए०, मधेपुरा में आयोजित Monday Meeting में भाग लेना/कार्यालय कार्य का सम्पादन।
10.01.2017	मंगलवार	पूर्वाह्न में शंकरपुर प्रखण्ड के लिए प्रस्थान एवं वहाँ पर विकास/ राजस्व/ आई०सी०डी०एस०/ स्वास्थ्य कार्यों की समीक्षा के बाद स्थलीय निरीक्षण। कार्यालय कार्य का सम्पादन/औचक निरीक्षण।
11.01.2017	बुधवार	10:30 बजे पूर्वाह्न में जिला स्तर पर आयोजित आपूर्ति से संबंधित समीक्षात्मक बैठक में भाग लेना/ कार्यालय/न्यायालय कार्यों का सम्पादन/जनप्रतिनिधियों से मुलाकात।
12.01.2017	वृहस्पतिवार	पूर्वाह्न में मुरलीगंज प्रखण्ड के लिए प्रस्थान एवं वहाँ पर विकास/ राजस्व/ आई०सी०डी०एस०/ स्वास्थ्य कार्यों की समीक्षा के बाद स्थलीय निरीक्षण। कार्यालय कार्य का सम्पादन/औचक निरीक्षण।
13.01.2017	शुक्रवार	पूर्वाह्न में सिंहेश्वर प्रखण्ड के लिए प्रस्थान एवं वहाँ पर विकास/ राजस्व/ आई०सी०डी०एस०/ स्वास्थ्य कार्यों की समीक्षा के बाद स्थलीय निरीक्षण/ कार्यालय कार्य का सम्पादन।
14.01.2017	शनिवार	कार्यालय/न्यायालय कार्यों का सम्पादन/
15.01.2017	रविवार	रविवारीय अवकाश।
16.01.2017	सोमवार	10:30 बजे पूर्वाह्न में जिला स्तर पर स्व० झल्लू बाबू स्मृति भवन डी०आर०डी०ए०, मधेपुरा में आयोजित Monday Meeting में भाग लेना/कार्यालय कार्य का सम्पादन/ मुरलीगंज थाना क्षेत्र का शस्त्र सत्यापन।
17.01.2017	मंगलवार	पूर्वाह्न में कुमारखण्ड प्रखण्ड के लिए प्रस्थान एवं वहाँ पर विकास/ राजस्व/ आई०सी०डी०एस०/ स्वास्थ्य कार्यों की समीक्षा के बाद स्थलीय निरीक्षण/ कार्यालय कार्य का सम्पादन।

18.01.2017	बुधवार	कार्यालय कार्य का सम्पादन/न्यायालय कार्य का सम्पादन/ जन प्रतिनिधियों से मुलाकात।
19.01.2017	वृहस्पतिवार	कार्यालय कार्य का सम्पादन एवं क्षेत्रीय औचक निरीक्षण।
20.01.2017	शुक्रवार	पूर्वाह्न में मधेपुरा प्रखण्ड के लिए प्रस्थान एवं वहाँ पर विकास/ राजस्व/ आई0सी0डी0एस0/ स्वास्थ्य कार्य की समीक्षा के बाद स्थलीय निरीक्षण/ कार्यालय कार्य का सम्पादन।
21.01.2017	शनिवार	कार्यालय/न्यायालय कार्य का सम्पादन।
22.01.2017	रविवार	रविवारीय अवकाश।
23.01.2017	सोमवार	10:30 बजे पूर्वाह्न में जिला स्तर पर स्व0 झल्लू बाबू स्मृति भवन डी0आर0डी0ए0, मधेपुरा में आयोजित Monday Meeting में भाग लेना/कार्यालय कार्य का सम्पादन।
24.01.2017	मंगलवार	कार्यालय कार्य का सम्पादन/ अपराह्न में गम्हरिया प्रखण्ड के लिए प्रस्थान एवं वहाँ पर विकास/ राजस्व/ आई0सी0डी0एस0/ स्वास्थ्य कार्य की समीक्षा के बाद स्थलीय निरीक्षण। कार्यालय कार्य का सम्पादन/औचक निरीक्षण।
25.01.2017	बुधवार	कार्यालय कार्य/न्यायालय कार्य का सम्पादन/ जनप्रतिनिधियों से मुलाकात।
26.01.2017	वृहस्पतिवार	गणतंत्र दिवस
27.01.2017	शुक्रवार	पूर्वाह्न में धैलाढ प्रखण्ड के लिए प्रस्थान एवं वहाँ पर विकास/ राजस्व/ आई0सी0डी0एस0/ स्वास्थ्य कार्य की समीक्षा के बाद स्थलीय निरीक्षण/ कार्यालय कार्य का सम्पादन।
28.01.2017	शनिवार	11:00 बजे पूर्वाह्न में अनुमण्डल स्तर पर आयोजित आपूर्ति से अनुश्रवण समिति की बैठक कार्यालय कार्य/न्यायालय कार्य का सम्पादन एवं क्षेत्रीय औचक निरीक्षण।
29.01.2017	रविवार	रविवारीय आवकाश।
30.01.2017	सोमवार	10:30 बजे पूर्वाह्न में जिला स्तर पर स्व0 झल्लू बाबू स्मृति भवन डी0आर0डी0ए0, मधेपुरा में आयोजित Monday Meeting में भाग लेना/कार्यालय कार्य का सम्पादन।
31.01.2017	मंगलवार	10:30 बजे पूर्वाह्न में जिला स्तर पर आपूर्ति से सम्बन्धित समीक्षात्मक बैठक में भाग लेना/कार्यालय कार्य का सम्पादन/औचक निरीक्षण।

नोट- विशेष परिस्थिति में अग्रिम भ्रमण कार्यक्रम परिवर्तनीय है।

अनुमण्डल पदाधिकारी,  
मधेपुरा

ज्ञापांक.....०१...../ १०८ मधेपुरा दिनांक ०२.०१.२०१७ ई०।

प्रतिलिपि:- जिला पदाधिकारी, मधेपुरा को अनुमोदनार्थ समर्पित।

प्रतिलिपि:- अपर समाहर्ता, मधेपुरा/उप विकास आयुक्त मधेपुरा को सूचनार्थ।

प्रतिलिपि:- अनुमण्डलीय लोक शिकायत निवारण पदाधिकारी, मधेपुरा/ भू०सु०उ० समाहर्ता, मधेपुरा/अवर निर्वाचन पदाधिकारी, अनुमंडल कार्यालय, मधेपुरा/कार्यपालक दण्डाधिकारी, अनुमण्डल कार्यालय मधेपुरा को सूचनार्थ।

प्रतिलिपि:- सभी प्रखण्ड विकास पदाधिकारी/सभी अंचल अधिकारी, सभी बाल विकास परियोजना पदाधिकारी/सभी कार्यक्रम पदाधिकारी, मनरेगा, मधेपुरा अनुमण्डल क्षेत्र को सूचनार्थ एवं निरीक्षण/समीक्षा की सारी व्यवस्था सुनिश्चित करने हेतु प्रेषित।

प्रतिलिपि:- सभी प्रखण्ड आपूर्ति पदाधिकारी/ आपूर्ति निरीक्षक मधेपुरा/सभी कार्यक्रम पदाधिकारी, मनरेगा अनुमण्डल क्षेत्र को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यार्थ प्रेषित।

प्रतिलिपि:- प्रधान सहायक अनुमण्डल कार्यालय, मधेपुरा को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्रवाई हेतु प्रेषित।

अनुमण्डल पदाधिकारी,  
मधेपुरा