

श्री संजय कुमार निराला, बि० प्र० से० अनुमण्डल

पदाधिकारी, मधेपुरा का अग्रिम भ्रमण कार्यक्रम

माह-नवम्बर 2016

01.11.2016	मंगलवार	चित्रगुप्त पूजा/भैया दूज का अवकाश।
02.11.2016	बुधवार	कार्यालय/न्यायालय कार्य का सम्पादन/छठ घाटों का स्थलीय निरीक्षण/क्षेत्रीय औचक निरीक्षण।
03.11.2016	गुरुवार	कार्यालय कार्य का सम्पादन/ छठ घाटों का स्थलीय निरीक्षण/क्षेत्रीय औचक निरीक्षण।
04.11.2016	शुक्रवार	कार्यालय कार्य का सम्पादन/ छठ घाटों का स्थलीय निरीक्षण/क्षेत्रीय औचक निरीक्षण।
05.11.2016	शनिवार	कार्यालय/न्यायालय कार्य का सम्पादन/छठ घाटों का स्थलीय निरीक्षण/क्षेत्रीय औचक निरीक्षण।
06.11.2016	रविवार	छठ पूजा (विधि-व्यवस्था)/रविवारीय अवकाश।
07.11.2016	सोमवार	छठ पूजा (विधि-व्यवस्था)
08.11.2016	मंगलवार	कार्यालय कार्य का सम्पादन/ अपराहन में मधेपुरा प्रखण्ड के लिए प्रस्थान एवं वहाँ पर विकास/ राजस्व/ आई०सी०डी०एस०/ स्वास्थ्य कार्यों की समीक्षा के बाद स्थलीय निरीक्षण।
09.11.2016	बुधवार	कार्यालय/न्यायालय कार्य का सम्पादन/क्षेत्रीय औचक निरीक्षण।
10.11.2016	गुरुवार	पूर्वाहन में शंकरपुर प्रखण्ड के लिए प्रस्थान एवं वहाँ पर विकास/ राजस्व/ आई०सी०डी०एस०/ स्वास्थ्य कार्यों की समीक्षा के बाद स्थलीय निरीक्षण/ कार्यालय कार्य का सम्पादन/
11.11.2016	शुक्रवार	कार्यालय कार्य का सम्पादन/क्षेत्रीय औचक निरीक्षण।
12.11.2016	शनिवार	कार्यालय/न्यायालय कार्य का सम्पादन/12:00 बजे मध्याह्न में समाहरणालय सभा कक्ष में सभी अंचल अधिकारियों के साथ आयोजित राजस्व सम्बन्धी समीक्षात्मक बैठक में भाग लेना एवं 3:00 बजे अपराहन में जिला स्तर अपर आयोजित आपूर्ति से संबंधित समीक्षात्मक बैठक में भाग लेना।
13.11.2016	रविवार	रविवारीय अवकाश।
14.11.2016	सोमवार	10:30 बजे पूर्वाहन में जिला स्तर पर स्व० झल्लू बाबू स्मृति भवन डी०आर०डी०ए०, मधेपुरा में आयोजित Monday Meeting में भाग लेना एवं 3:30 बजे अपराहन में स्व० झल्लू बाबू स्मृति भवन डी०आर०डी०ए० मधेपुरा में जिला स्तर पर आयोजित लोक शिकायत निवारण अधिनियम से संबंधित समीक्षात्मक बैठक में भाग लेना/कार्यालय कार्य का सम्पादन।
15.11.2016	मंगलवार	पूर्वाहन में कुमारखण्ड प्रखण्ड के लिए प्रस्थान एवं वहाँ पर विकास/ राजस्व/ आई०सी०डी०एस०/ स्वास्थ्य कार्यों की समीक्षा के बाद स्थलीय निरीक्षण। कार्यालय/न्यायालय कार्य का सम्पादन।
16.11.2016	बुधवार	कार्यालय/न्यायालय कार्य का सम्पादन/ क्षेत्रीय औचक निरीक्षण।
17.11.2016	गुरुवार	पूर्वाहन में घैलाढ प्रखण्ड के लिए प्रस्थान एवं वहाँ पर विकास/ राजस्व/ आई०सी०डी०एस०/ स्वास्थ्य कार्यों की समीक्षा के बाद स्थलीय निरीक्षण। कार्यालय कार्य का सम्पादन।
18.11.2016	शुक्रवार	पूर्वाहन में सिंहेश्वर प्रखण्ड के लिए प्रस्थान एवं वहाँ पर विकास/ राजस्व/ आई०सी०डी०एस०/ स्वास्थ्य कार्यों की समीक्षा के बाद स्थलीय निरीक्षण। कार्यालय कार्य का सम्पादन।

19.11.2016	शनिवार	कार्यालय कार्य/न्यायालय कार्य का सम्पादन/12:00 बजे मध्याह्न में जिला स्तर पर आयोजित समाहरणालय सभा कक्ष में मधेपुरा अनुमण्डल क्षेत्र के सभी अंचल अधिकारियों के साथ राजस्व सम्बन्धी कार्यों की समीक्षात्मक बैठक में भाग लेना।
20.11.2016	रविवार	रवीवारीय आवकाश।
21.11.2016	सोमवार	10:30 बजे पूर्वाह्न में जिला स्तर पर स्व० झल्लू बाबू स्मृति भवन डी०आर०डी०ए०, मधेपुरा में आयोजित Monday Meeting में भाग लेना/कार्यालय कार्य का सम्पादन।
22.11.2016	मंगलवार	पूर्वाह्न में गम्हरिया प्रखण्ड के लिए प्रस्थान एवं वहाँ पर विकास/ राजस्व/ आई०सी०डी०एस०/ स्वास्थ्य कार्यों की समीक्षा के बाद स्थलीय निरीक्षण। कार्यालय कार्य का सम्पादन।
23.11.2016	बुधवार	कार्यालय/न्यायालय कार्य का सम्पादन/ क्षेत्रीय औचक निरीक्षण।
24.11.2016	गुरुवार	चेहल्लुम अवकाश (विधि-व्यवस्था)
25.11.2016	शुक्रवार	कार्यालय कार्य का सम्पादन एवं क्षेत्रीय औचक निरीक्षण।
26.11.2016	शनिवार	10:30 बजे पूर्वाह्न में जिला स्तर पर आयोजित आपूर्ति से संबंधित समीक्षात्मक बैठक में भाग लेना/कार्यालय कार्य का सम्पादन एवं क्षेत्रीय औचक निरीक्षण।
27.11.2016	रविवार	रवीवारीय आवकाश।
28.11.2016	सोमवार	10:00 बजे पूर्वाह्न में जिला स्तर पर स्व० झल्लू बाबू स्मृति भवन डी०आर०डी०ए०, मधेपुरा में आयोजित Monday Meeting में भाग लेना/कार्यालय कार्य का सम्पादन।
29.11.2016	मंगलवार	पूर्वाह्न में मुरलीगंज प्रखण्ड के लिए प्रस्थान एवं वहाँ पर विकास/ राजस्व/ आई०सी०डी०एस०/ स्वास्थ्य कार्यों की समीक्षा के बाद स्थलीय निरीक्षण/ कार्यालय कार्य का सम्पादन।
30.11.2016	बुधवार	11:00 बजे पूर्वाह्न में अनुमण्डल स्तर पर आयोजित आपूर्ति से अनुश्रवण समिति की बैठक। कार्यालय /न्यायालय कार्य का सम्पादन।

नोट- विशेष परिस्थिति में अग्रिम भ्रमण कार्यक्रम परिवर्तनीय है।

अनुमण्डल पदाधिकारी,
मधेपुरा

ज्ञापक 359/2710 मधेपुरा दिनांक 1/11/2016 ई०।

प्रतिलिपि:- जिला पदाधिकारी, मधेपुरा को अनुमोदनार्थ समर्पित।

प्रतिलिपि:- अपर समाहर्ता, मधेपुरा/उप विकास आयुक्त मधेपुरा को सूचनार्थ।

प्रतिलिपि:- अनुमण्डलीय लोक शिकायत निवारण पदाधिकारी, मधेपुरा/भू०सु०३० समाहर्ता, मधेपुरा/अवर निर्वाचन पदाधिकारी, अनुमण्डल कार्यालय, मधेपुरा/कार्यपालक दण्डाधिकारी, अनुमण्डल कार्यालय मधेपुरा को सूचनार्थ।

प्रतिलिपि:- सभी प्रखण्ड विकास पदाधिकारी/सभी अंचल अधिकारी/सभी बाल विकास परियोजना पदाधिकारी/ सभी प्रखण्ड कार्यक्रम पदाधिकारी, मनरेगा, सभी प्रखण्ड आपूर्ति पदाधिकारी/आपूर्ति निरीक्षक, अनुमण्डल मधेपुरा क्षेत्र को सूचनार्थ एवं निरीक्षण/समीक्षा की सारी व्यवस्था सुनिश्चित करने हेतु प्रेषित।

प्रतिलिपि:- प्रधान सहायक अनुमण्डल कार्यालय, मधेपुरा को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्रवाई हेतु प्रेषित।

अनुमण्डल पदाधिकारी,
मधेपुरा