

श्री धर्मेन्द्र कुमार, मा०प्र०से० अनुमण्डल पदाधिकारी, बगहा का माह अक्टूबर 2016 का
अग्रिम भ्रमण कार्यक्रम :-

तिथि एवं दिन	समय	कार्यक्रम
10	10	10
01.10.2016 शनिवार	10:00 पूर्वा०	कार्यालय कार्य।
02.10.2016 रविवार		रविवारीय अवकाश।
03.10.2016 सोमवार	11:00 पूर्वा०	RTPS/दाखिल-खारिज एवं आपदा से संबंधित समीक्षा। सभी अंचल अधिकारी/सभी राजस्व कर्मचारी/नाजिर/सभी आई.टी.सहायक बैठक में भाग लेंगे।
04.10.2016 मंगलवार	10:00 पूर्वा०	कार्यालय कार्य।
	02:00 अप०	न्यायालय कार्य।
05.10.2016 बुधवार	10:30 पूर्वा०	आपूर्ति टास्क फोर्स की बैठक। सभी प्रखण्ड आपूर्ति पदाधिकारी/सहायक गोदाम प्रबंधक/सभी कम्प्यूटर ऑपरेटर आपूर्ति एवं गोदाम/किरासन तेल थोक विक्रेता/संवेदक, एस.एफ.सी., पश्चिम चम्पारण/संवेदक, डोर स्टेप डिलेवरी/सभी प्रखण्ड के डीलर के अध्यक्ष एवं सचिव भाग लेंगे।
	12:00 मध्या०	विधि-व्यवस्था संबंधी बैठक। सभी अनुमण्डल पुलिस पदाधिकारी/सभी प्रखण्ड विकास पदाधिकारी/सभी अंचल अधिकारी/सभी थानाध्यक्ष, बगहा अनुमण्डल भाग लेंगे।
	01:00 अप०	विभिन्न सर्वे की समीक्षा, डीजल अनुदान की समीक्षा एवं कृषि संबंधी बैठक। सभी प्रखण्ड विकास पदाधिकारी, सभी प्रखण्ड कृषि पदाधिकारी, कृषि समन्वयक एवं किसान सलाहकार भाग लेंगे। (सभी प्रखण्ड विकास पदाधिकारी अपने स्तर से संबंधितों को सूचित करेंगे)।
	03:00 अप०	मनरेगा की समीक्षा। सभी कार्यक्रम पदाधिकारी/सभी पंचायत तकनीकी सहायक/कनीय अभियंता भाग लेंगे।
06.10.2016 गुरुवार	11:30 पूर्वा०	जिला स्तरीय आहूत बैठक में भाग लेना।
07.10.2016 शुक्रवार	10:00 पूर्वा०	कार्यालय कार्य।
	02:00 अप०	न्यायालय कार्य।
08.10.2016 शनिवार		दुर्गापूजा अवकाश।
09.10.2016 रविवार		दुर्गापूजा अवकाश।
10.10.2016 सोमवार		दुर्गापूजा अवकाश।
11.10.2016 मंगलवार		दुर्गापूजा अवकाश।
12.10.2016 बुधवार		मुहर्रम अवकाश।
13.10.2016 गुरुवार	10:00 पूर्वा०	कार्यालय कार्य।
14.10.2016 शुक्रवार	10:30 पूर्वा०	कार्यालय कार्य।
	02:00 अप०	न्यायालय कार्य।
15.10.2016 शनिवार	11:00 पूर्वा०	लौकरिया थाना का निरीक्षण।
	02:30 अप०	कृषि कार्यालय, बगहा-1 का निरीक्षण।
16.10.2016 रविवार		रविवारीय अवकाश।
17.10.2016 सोमवार	11:00 पूर्वा०	अंचल कार्यालय, मधुबनी का निरीक्षण।
	01:30 अप०	प्रखण्ड कार्यालय, मधुबनी का निरीक्षण।
18.10.2016 मंगलवार	10:00 पूर्वा०	कार्यालय कार्य।
	02:00 अप०	न्यायालय कार्य।
19.10.2016 बुधवार	10:30 पूर्वा०	विद्युत विभाग संबंधी समीक्षात्मक बैठक। कार्यपालक अभियंता, विद्युत, पश्चिम चम्पारण, बेतिया/सहायक अभियंता, प्रोजेक्ट/सहायक अभियंता, विद्युत, बगहा एवं रामनगर/सहायक अभियंता, ग्रीड, रामनगर/सभी कनीय अभियंता भाग लेंगे।
	02:30 अप०	प्रखण्ड शिक्षा कार्यालय, बगहा-1 का निरीक्षण।
20.10.2016 गुरुवार	11:00 पूर्वा०	प्रखण्ड कार्यालय, पिपरासी का निरीक्षण।
	01:00 अप०	अंचल कार्यालय, पिपरासी का निरीक्षण।
	03:00 अप०	प्राथमिक स्वास्थ्य केन्द्र, पिपरासी का निरीक्षण।

21.10.2016	10:00 पूर्वा०	कार्यालय कार्य।
शुक्रवार	02:00 अप०	न्यायालय कार्य।
22.10.2016	10:30 पूर्वा०	मध्याह्न भोजन योजना एवं शिक्षा विभाग की समीक्षात्मक बैठक। सभी BEO, CRC, AGM, MDM प्रभारी भाग लेंगे (सभी शिक्षा पदाधिकारी अपने स्तर से संबंधितों को सूचित करेंगे)।
23.10.2016	रविवार	रविवारीय अवकाश।
24.10.2016	11:00 पूर्वा०	RTPS/दाखिल-खारिज एवं आपदा से संबंधित समीक्षा। सभी अंचल अधिकारी/सभी राजस्व कर्मचारी/नाजिर/सभी आई.टी.सहायक बैठक में भाग लेंगे।
25.10.2016	10:00 पूर्वा०	कार्यालय कार्य।
मंगलवार	02:00 अप०	न्यायालय कार्य।
26.10.2016	10:30 पूर्वा०	स्वास्थ्य विभाग संबंधी समीक्षात्मक बैठक। उपाधीक्षक, अनुमण्डलीय अस्पताल/सभी प्रभारी चिकित्सा पदाधिकारी/सभी स्वास्थ्य प्रबंधक/सभी औषधी निरीक्षक/सभी पशुपालन पदाधिकारी भाग लेंगे।
27.10.2016	गुरुवार	रामनगर अंचल के किसी एक हल्का का औचक निरीक्षण।
28.10.2016	10:00 पूर्वा०	कार्यालय कार्य।
शुक्रवार	02:00 अप०	न्यायालय कार्य।
29.10.2016	10:00 पूर्वा०	कार्यालय कार्य।
30.10.2016	रविवार	रविवारीय अवकाश।
31.10.2016	सोमवार	प्रखण्ड बगहा-1 के किसी एक पंचायत कार्यालय का औचक निरीक्षण।

- जिला स्तरीय, प्रमण्डलीय एवं राज्य स्तरीय बैठक होने के कारण भ्रमण कार्यक्रम में संशोधन किया जा सकता है।
- संबंधित कार्यालय को निदेश है कि निरीक्षण एवं समीक्षा के दो दिन पूर्व निरीक्षण/समीक्षा प्रतिवेदन अधोहस्ताक्षरी को उपलब्ध करायेंगे।
- प्रतिदिन किरासन तेल थोक विक्रेता/सहायक गोदाम प्रबंधक/गैस एजेन्सी खाद्यान्न, किरासन तेल, एवं एल.पी.जी. उठाव तथा वितरण संबंधी दैनिक प्रतिवेदन अधोहस्ताक्षरी के ईमेल पर उपलब्ध करायेंगे।
- सभी प्रखण्ड विकास पदाधिकारी अपने स्तर से अपने क्षेत्रान्तर्गत अवस्थित संबंधित कार्यालयों को भ्रमण कार्यक्रम का तामिला करायेंगे।

ह०/-
(धर्मेन्द्र कुमार)
अनुमण्डल पदाधिकारी,
बगहा।

ज्ञापांक 790 / गो० बगहा, दिनांक 30 / 09 / 2016

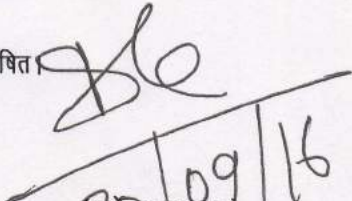
प्रतिलिपि : उपरोक्त सभी संबंधित पदाधिकारियों/सभी कार्यालयों को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्रवाई हेतु प्रेषित।

प्रतिलिपि : अनुमण्डल पुलिस पदाधिकारी, बगहा एवं रामनगर/भूमि सुधार उप समाहर्ता, बगहा/कार्यपालक अभियंता, विद्युत, पश्चिम चम्पारण, बेतिया/सहायक जिला आपूर्ति पदाधिकारी, बगहा/सभी प्रखण्ड विकास पदाधिकारी/सभी अंचल अधिकारी/सभी थानाध्यक्ष/सहायक अभियंता, विद्युत, बगहा एवं रामनगर/सहायक अभियंता, ग्रीड, रामनगर/ सहायक अभियंता, प्रोजेक्ट/उपाधीक्षक, अनुमण्डलीय अस्पताल, बगहा/सभी प्रभारी चिकित्सा पदाधिकारी/सभी बाल विकास परियोजना पदाधिकारी/सभी प्रखण्ड आपूर्ति पदाधिकारी/सभी प्रखण्ड कृषि पदाधिकारी/सभी शिक्षा पदाधिकारी/सभी सहायक गोदाम प्रबंधक/सभी किरासन तेल थोक विक्रेता, बगहा अनुमण्डल को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्रवाई हेतु प्रेषित।

प्रतिलिपि : अपर समाहर्ता पश्चिम चम्पारण, बेतिया/उप विकास आयुक्त पश्चिम चम्पारण बेतिया को सूचनार्थ प्रेषित।

प्रतिलिपि : पुलिस अधीक्षक, बगहा को सूचनार्थ प्रेषित।

प्रतिलिपि : जिला पदाधिकारी, पश्चिम चम्पारण बेतिया को सादर सूचनार्थ प्रेषित।


09/16
(धर्मेन्द्र कुमार)
अनुमण्डल पदाधिकारी,
बगहा।